FECHA: 28/07/26 HORA INICIO: 10:00am HORA FIN: 12:00 pm

MODALIDAD: Presencial [X] Virtual [ ] Mixta [ ]

LUGAR: Cra 45ª n137 Plataforma

ASUNTO: COMITÉ TECNICO DE SEGUIMIENTO N° 32

ENTIDAD RESPONSABLE: SDHT

DEPENDENCIA RESPONSABLE: _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONTRATISTA, INTERVENTORÌA

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

Comité de obra 31, avance de obras y subsanación de pendientes.

DESARROLLO:

Avance de Obra y Programación

Dio inicio al comité técnico de seguimiento de la semana 7 de ejecución 20 al 26 de julio de 2026

Presentó los porcentajes de avance del contrato de Eco Corredor Alcalá:

Acumulado anterior: Ejecutado 30,8%, Programado 34% (atraso del 2%).

Semana actual: Acumulado ejecutado del 34,24%, Programado 53,60% (atraso del 19,37%).

Etapa 2 (solo Etapa 2): Programado 45,77% y Ejecutado 20,75%. Explicó la gráfica de avance y señaló que, teóricamente, la Etapa 1 ya debió haber finalizado el día domingo, por lo que algunas obras deberían estar en la Etapa 2 y de allí proviene el atraso. Presentó imágenes aéreas del avance general al domingo y actividades de la semana pasada. Detalló los trabajos de bordillo y excavaciones grandes para el alcance de la base en la zona donde va la vía. Problema de la caja con los bordillos: Mostró imágenes de la caja que ha sido tema reiterativo con el ingeniero Manuel. Se presenta la evidencia en campo: Se muestran imágenes aéreas y fotografías del estado de la obra al corte del domingo, destacando las actividades de la semana previa relacionadas con bordillos y excavaciones de gran tamaño para el alcance de la base en el tramo vial. Se evalúa la interferencia entre cajas de inspección y bordillos: Se señalan las inconsistencias de alineación entre una caja de inspección nueva y la línea de bordillos. Se indica que, al ser una estructura nueva, la caja colisiona con el trazado, requiriendo correcciones antes del vertido de concreto. Asimismo, se muestra una situación similar en el costado opuesto. Se advierten ajustes de nivelación: Se informa la necesidad

de reinstalar tres cajas de la red de agua potable que habían sido retiradas previamente para ajuste de niveles.

Ingeniero Danny indica: Esta semana se realizaron actividades de bordillo y pues excavaciones grandes para el alcance de la base. En la parte donde va la vía. Entonces, aquí les muestro una de las imágenes de la caja de lo que hemos hablado ya reiterativamente con el ingeniero Manuel. Es que la caja pega con los bordillos, y al ser una caja nueva pues requiere de la corrección de estos. Las otras cajas no tienen incidencias, aunque en este costado en este costado alcanza a ver la imagen también hay una caja, esta, y el bordillo actualmente pasa por este lado, o sea que también va a haber una conexión entre las cajas y el bordillo. Debería pasar, porque como lo repito las cajas son nuevas. Entonces pues ya se le notificó al ingeniero Manuel que esta caja se va a hundir y por lo tanto, antes de la posibilidad de concreto, pues hay que subsanar estas observaciones. Se hizo ajustes también a las cajas de las redes de agua potable, hace falta colocar tres, ya se habían colocado anteriormente, pero las retiraron de pronto por el tema de niveles. Entonces estas son las imágenes del avance al domingo.

Continua el componente ambiental y sst por parte del Ing Carlos:

Se reporta el seguimiento ambiental y de seguridad: La interventoría confirma el seguimiento al Plan de Manejo Ambiental (PMA) y al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).

Se destacan las medidas operativas: Se evidencia en registro fotográfico el uso de EPP (dotación y guantes), la protección colocada en los sumideros y la aplicación de buenas prácticas ergonómicas, enfatizando el levantamiento de bloques en parejas para prevenir lesiones osteomusculares.

Se verifica la adquisición de equipos de emergencia: Se confirma que el contratista adquirió el extintor y el botiquín, los cuales se encuentran en oficina y en traslado hacia el frente de obra.

Se informa la accidentalidad: Se reporta balance de cero accidentes y cero incidentes ambientales durante la semana.

Se constata la señalización: Se verifica el refuerzo en la delimitación de senderos peatonales y rutas de evacuación.

Continua el componente Social, por parte del personal social Herlendy.

Se exponen las actividades programadas: El área social reporta las acciones previstas para el comité "Mi Hábitat 2" a realizarse el día viernes de la semana en curso.

Se plantea la unificación de convocatorias: Se expone la inquietud sobre el requisito de presentar el 50% de avance de obra en una reunión formal con la comunidad. Se sugiere unificar la sesión del comité "Mi Hábitat" con la presentación del 50% de avance este mismo viernes, con el fin de evitar la saturación de convocatorias a la comunidad en un lapso corto, considerando además la presencia de otros contratos en el sector.

Se reportan metodologías con la comunidad: Se informan los trabajos de apropiación desarrollados con la Junta de Acción Comunal (JAC) para la posterior firma de las actas de entrega y recibido.

Interviene la Ing Aura:

Se indican hallazgos en campo: La interventoría señala la presencia de cajas destapadas que representan riesgo de caída, la falta de acreditación definitiva del profesional de SST, la falta de

etiquetado en recipientes de combustible (gasolina) y la necesidad de mejorar la organización y aseo general en la obra.
Se solicita asistencia a comités: Se requiere la participación constante del personal técnico en los comités sectoriales.
Se indaga por la permanencia del profesional SST: La supervisión manifiesta preocupación por la dedicación en campo del responsable de SST, aclarando que la persona que asiste actualmente no corresponde al profesional aprobado en la propuesta. Se exige una presencia mínima de 1 a 2 días por semana tanto del profesional de SST como del director de obra.
Se consulta el estado del PMA: Se solicita información sobre la carga de evidencias y actualización de las fichas ambientales en la plataforma correspondiente.
Se responde sobre la contingencia de personal: La interventoría explica que se brindó instrucción sobre el cumplimiento y la protección a herramientas de corte (pulidoras). Se informa que la profesional anteriormente a cargo ya no se encuentra vinculada al contrato, por lo que se requiere al contratista confirmar el reemplazo formal de la hoja de vida.
Se solicitan insumos del plan de emergencias: Se requiere al contratista la entrega de la camilla de rescate y la instalación del punto ecológico normalizado según el código de colores, señalando que el uso temporal de baldes amarillos para plásticos debe ser sustituido.
El contratista justifica el cambio de personal: El contratista informa que se encuentra realizando entrevistas a candidatos para la vacante de SST/Ambiental, previendo presentar la hoja de vida de reemplazo en el transcurso de la semana.
El contratista reporta compras e imprevistos:
Se confirma la compra del botiquín, extintor y la adquisición de la camilla.
Se compromete a adquirir el punto ecológico en la jornada para trasladar el conjunto completo de equipos a la obra.
Se reporta el refuerzo en la señalización de cajas, postes y etiquetado de combustibles.
Se informa la realización de jornadas de aseo en el frente de obra.
Se realiza la intervención del componente social: Se acuerda la unificación de la reunión: Tras consultar al área correspondiente, se aprueba formalmente presentar el avance del 50% durante la sesión del comité "Mi Hábitat" programada para el día viernes, coordinando la documentación necesaria entre interventoría y contratista.
Dados los atrasos de la obra se requiere de un plan de contingencia
Se exige plan de contingencia: Se solicita al contratista detallar la estrategia para recuperar el retraso en el corredor peatonal hacia Transmilenio, advirtiendo que los plazos se encuentran desfasados.
El contratista expone las causas del retraso:
Se señala que la incidencia de 5 días festivos en un periodo de 6 semanas de trabajo redujo el tiempo efectivo de ejecución a solo 5 semanas reales.
El contratista presenta las acciones de mitigación:

Se programa la fundición de la calzada y del andén de acceso a Transmilenio para el viernes 31 de julio.
Se informa que la base granular y los bordillos del tramo central se encuentran en fase de remate.
Se anuncia el incremento de la mano de obra operativa de 4 a 5 trabajadores, previendo alcanzar 6 operarios para ejecutar de forma manual las excavaciones y demoliciones laterales en las franjas de 1,5 metros donde no ingresa maquinaria.
Se retoma el tema de las cajas de inspección.
Se debate la responsabilidad de la cota y alineación: La interventoría recalca que la anomalía en la caja de inspección se notificó con anterioridad a la colocación de la subbase.
Se explica la complejidad técnica: La supervisión y el contratista aclaran que la caja fue construida siguiendo el trazado de la ductería eléctrica existente. Se indica que desplazar la estructura completa implicaría alterar las tuberías subterráneas y demoler la subbase compactada.
El contratista propone una alternativa: Se plantea mantener el cuerpo de la caja en su posición actual, desplazar únicamente el marco metálico superior hacia el occidente, continuar los bordillos hasta el tope de la estructura y nivelar la diferencia con una cinta de concreto.
Se acuerda verificación en campo: Se rechaza cualquier solución que comprometa la estética o la funcionalidad de la vía. Se acuerda realizar una medición inmediata al finalizar el comité, utilizando una línea de alineación (pita) para determinar el grado de interferencia con el bordillo y evaluar la viabilidad de ajustar el marco o construir una pared doble interna en la caja.
Bajo el plan de contingencia se requiere de una acción por parte del contratista.
Se requiere ajuste formal al cronograma: La supervisión señala que el atraso del 25% exige la entrega formal de una reprogramación adjunta al plan de contingencia.
Se solicita acta con la autoridad ambiental: Se requiere la entrega del acta de la reunión sostenida con la Secretaría de Ambiente.
Se acuerda la exclusión del SUDS: Se indica que las cantidades asociadas al Sistema Urbano de Drenaje Sostenible que no serán ejecutadas deben ser retiradas del cronograma para sincerar el porcentaje real de avance y reducir el desfase aparente.
Se establece plazo de entrega: El contratista se compromete a presentar el alcance al plan de contingencia y la reprogramación ajustada el día de mañana, redistribuyendo las actividades de la Etapa 2 con el nuevo personal contratado.
Se solicita la entrega de informes de interventoría: La supervisión requiere la radicación de los informes de interventoría pendientes.
La interventoría informa el estado de radicación: Se confirma que el Informe N.º 3 se encuentra impreso, foliado y listo para radicación física al día siguiente en la Secretaría de Hábitat para ambos lotes (Alcalá y Universidades). Asimismo, se indica que el Informe N.º 4 se encuentra en proceso de impresión para su posterior entrega.
Se informan observaciones a la cuenta del contratista: La supervisión notifica que la cuenta correspondiente al Acta Parcial 1 presentada por el contratista en la plataforma SP7 presenta

inconsistencias (falta de firmas en el acta, soporte de gestiones externas, ajuste de contrato en factura y detalle de porcentaje de avance).
Se efectúa el rechazo en plataforma: La interventoría confirma que se procedió con el rechazo formal en el sistema SP7 para que el contratista realice las correcciones pertinentes y vuelva a cargar la cuenta en la fecha habilitada (día primero del mes).
Se solicita pre-factura de interventoría: Se requiere el envío de la pre-factura de la interventoría para la parametrización de las fases de pago siguientes.
Se reporta gestión por poste de Movistar, la supervisión informa que se han realizado gestiones para solicitar el retiro de un poste de la empresa Movistar. Se analiza la emisión de un comunicado de riesgo ante la falta de respuesta rápida.
Se evalúa el trámite del DADEP: Se indica que la documentación para el trámite de Aprovechamiento Económico y el Plan de Manejo de Tráfico (PMT) nocturno fue remitida al DADEP sin obtener respuesta a la fecha. La supervisión coordinará la actualización de los planos arquitectónicos para tener el expediente listo ante cualquier requerimiento de la entidad.
COMPROMISOS:
Contratista: Radicación de informes en físico pendientes.
Interventoría: Radicación de informes en físico pendientes.

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comité Seguimiento Presencial 1755-2024	
Participantes que asistieron		9
Hora de inicio	7/28/26, 10:09:52 AM	
Hora de finalización	7/28/26, 11:05:51 AM	
Duración de la reunión	55 min 58s	
Tiempo medio de asistencia	42 min 40s	

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: C	Interacción: N	Interacción: Audio activado
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/28/26, 10:09:57 AM	7/28/26, 11:05:51 AM	55 min 53s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador							3
AURA LOPEZ	7/28/26, 10:14:12 AM	7/28/26, 11:05:51 AM	51 min 39s			Moderador							
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	7/28/26, 10:14:15 AM	7/28/26, 11:05:44 AM	51 min 29s			Moderador	1	1			2		3
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	7/28/26, 10:15:32 AM	7/28/26, 11:05:46 AM	50 min 14s			Moderador							3
Herlendy TS (No comprobado)	7/28/26, 10:15:48 AM	7/28/26, 10:38:29 AM	22 min 40s			Moderador							1
Ing Danny Amezquita (No comprobado)	7/28/26, 10:16:09 AM	7/28/26, 11:05:46 AM	49 min 36s			Moderador					1		2
Alfonso Moreno Buitrago	7/28/26, 10:21:41 AM	7/28/26, 11:05:47 AM	39 min 16s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador						1	2
Carlos Andretti Menjura Rojas	7/28/26, 10:28:55 AM	7/28/26, 11:05:49 AM	36 min 54s	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	Moderador							2
Herlendy Ts (No comprobado)	7/28/26, 10:39:32 AM	7/28/26, 11:05:51 AM	26 min 18s			Moderador							

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/28/26, 10:09:57 AM	7/28/26, 11:05:51 AM	55 min 53s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
AURA LOPEZ	7/28/26, 10:14:12 AM	7/28/26, 11:05:51 AM	51 min 39s		Moderador
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	7/28/26, 10:14:15 AM	7/28/26, 11:05:44 AM	51 min 29s		Moderador
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	7/28/26, 10:15:32 AM	7/28/26, 11:05:46 AM	50 min 14s		Moderador
Herlendy TS (No comprobado)	7/28/26, 10:15:48 AM	7/28/26, 10:38:29 AM	22 min 40s		Moderador
Ing Danny Amezquita (No comprobado)	7/28/26, 10:16:09 AM	7/28/26, 11:05:46 AM	49 min 36s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	7/28/26, 10:21:41 AM	7/28/26, 10:54:26 AM	32 min 44s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	7/28/26, 10:59:15 AM	7/28/26, 11:05:47 AM	6 min 32s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Carlos Andretti Menjura Rojas	7/28/26, 10:28:55 AM	7/28/26, 11:05:49 AM	36 min 54s	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	Moderador
Herlendy Ts (No comprobado)	7/28/26, 10:39:32 AM	7/28/26, 11:05:51 AM	26 min 18s		Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

5. Interacción en la reunión

Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	7/28/26, 10:14:27 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	7/28/26, 10:25:59 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	7/28/26, 10:33:08 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Cámara encendida	7/28/26, 10:17:47 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Cámara encendida	7/28/26, 10:17:59 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	7/28/26, 10:31:13 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	7/28/26, 10:35:33 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	7/28/26, 10:38:24 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Reacción enviada "aplauso"	7/28/26, 10:49:15 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Reacción enviada "carcajada"	7/28/26, 11:02:24 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Audio activado	7/28/26, 10:21:05 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Audio activado	7/28/26, 10:21:10 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Audio activado	7/28/26, 10:27:59 AM
Herlendy TS (No comprobado)	Audio activado	7/28/26, 10:22:41 AM
Ing Danny Amezquita (No comprobado)	Cámara encendida	7/28/26, 10:16:13 AM
Ing Danny Amezquita (No comprobado)	Audio activado	7/28/26, 10:24:12 AM
Ing Danny Amezquita (No comprobado)	Audio activado	7/28/26, 10:26:58 AM
Alfonso Moreno Buitrago	Manos levantadas	7/28/26, 10:24:28 AM
Alfonso Moreno Buitrago	Audio activado	7/28/26, 10:24:33 AM
Alfonso Moreno Buitrago	Audio activado	7/28/26, 11:05:45 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	7/28/26, 10:33:23 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	7/28/26, 10:34:40 AM